



Formation en personne Formation en ligne Formation mixte

Andrea Dickinson : Bienvenue au webinaire Pop Up PD d'aujourd'hui qui s'intitule : S'orienter vers un modèle de formation mixte. Je suis Andrea Dickinson, directrice générale du Réseau d'alphabétisation Tri-County à Chatham, et je souhaite la bienvenue à tout le monde ici aujourd'hui. C'est formidable de voir autant de gens de partout en province, et je suis heureuse d'être votre hôte aujourd'hui.

Déclaration de reconnaissance du territoire

Je voudrais commencer par reconnaître les peuples autochtones de toutes les terres sur lesquelles nous nous trouvons aujourd'hui. Alors que nous nous réunissons aujourd'hui sur une plateforme virtuelle, j'aimerais prendre un moment pour souligner l'importance des terres, que nous appelons chez nous.

Nous le faisons pour réaffirmer notre engagement et notre responsabilité dans l'amélioration des relations entre les nations et pour améliorer notre propre compréhension des peuples autochtones locaux et de leurs cultures. D'un océan à l'autre, nous reconnaissons le territoire ancestral et non cédé de tous les Inuits, Métis et peuples des Premières Nations qui habitent cette Terre.

Je voudrais commencer par reconnaître les peuples autochtones de toutes les terres sur lesquelles nous nous trouvons aujourd'hui. Alors que nous nous réunissons aujourd'hui sur une plateforme virtuelle, j'aimerais prendre un moment pour souligner l'importance des terres, que nous appelons chez nous.

Nous le faisons pour réaffirmer notre engagement et notre responsabilité d'améliorer les relations entre les nations et d'améliorer notre propre compréhension des peuples autochtones locaux et de leurs cultures. D'un océan à l'autre, nous reconnaissons le territoire ancestral et non cédé de tous les Inuits, Métis et les peuples des Premières Nations qui habitent cette Terre.

À propos de Pop Up PD pour les formateurs en AFB

- Série de webinaires gratuits élaborés par les réseaux régionaux d'AFB de l'Ontario et les organismes provinciaux de soutien à l'alphabétisation
- Soutient les formateurs en AFB avec des présentations sur des sujets importants pour eux
- Webinaires en anglais présentés aux formateurs en AFB chaque année depuis 2015-2016 ; les transcriptions en français seront bientôt disponibles !
- Toutes les présentations de webinaires, les liens des enregistrements et les transcriptions sont disponibles ici : [Pop Up PD Resources for LBS Educators](#)
- Envoyez vos idées de sujets de webinaires à l'adresse suivante : e-channel@contactnorth.ca

Pop Up PD : Un modèle de formation mixte



Voici quelques informations au sujet des webinaires Pop Up PD pour les formateurs en alphabétisation. Beaucoup d'entre vous ont probablement déjà assisté à l'un de nos webinaires, mais voici quelques informations de base. Pop Up PD est une série de webinaires gratuits développés par les réseaux régionaux d'AFB de l'Ontario et les organismes provinciaux de soutien à l'alphabétisation. Merci aux membres du comité pour leur travail continu sur la série.

La série soutient les formateurs en AFB à l'aide de présentations sur des sujets importants pour eux. Des webinaires en anglais sont présentés aux formateurs en AFB chaque année depuis 2015-2016. Les transcriptions en français arrivent bientôt. Merci à COFA pour leur soutien continu.

Toutes les présentations de webinaires, les liens d'enregistrement et les transcriptions sont disponibles sur le lien à l'écran. Vous pourrez accéder au PowerPoint, à l'enregistrement et à la transcription sur ce lien.

Les idées de sujets de webinaires sont toujours les bienvenues à l'adresse suivante : e-channel@contactnorth.ca

Je tiens également à remercier la Deaf Literacy Initiative d'avoir coordonné l'interprétation en ALS (American Sign Language) pour la série de webinaires. Merci à nos interprètes en ASL d'aujourd'hui, Caroline et Rebecca. Et merci à Contact Nord qui fournit le soutien technique pour cette série de webinaires.

Le travail du comité Pop Up PD est financé par le ministère du Travail, de l'Immigration, de la Formation et du Développement des compétences de l'Ontario.

Nous avons également l'appui de Stacy de Contact Nord. Heather, Barb et Lisa aident avec les diapositives.

Nos conférencières

- Lisa McArthur, gestionnaire de programme, Le Groupe d'alphabétisation
- Lori Sheppard, chef d'équipe, et Brenda Ryan, formatrice en AFB du Lambton Kent District School Board
- Bradie Granger, directrice des Schools of Justice & General Studies, Cambrian College
- Jane Tuer, directrice générale, Projet READ Literacy Network

Pop Up PD : Un modèle de formation mixte



À l'aide des présentations des expertes d'aujourd'hui, nous explorerons la prestation de formation mixte ou une combinaison d'apprentissage en face à face et en ligne. Nous aborderons également le sujet des réunions en mode hybride. Je fournirai une présentation de chaque panéliste qui est répertorié sur la diapositive avant qu'elles ne présentent.

Voici quelques éléments d'ordre administratif : nous ne ferons pas de pause formelle pendant la séance, mais n'hésitez pas à quitter la formation si nécessaire. Nous vous encourageons à participer vous pouvez ajouter vos commentaires ou questions dans le clavardage, et nous ne manquerons pas d'y répondre. Nous aborderons principalement les questions à la fin du webinaire, mais si nécessaire, elles pourront également être abordées lors des présentations.

Comme toujours, il y aura une évaluation que nous vous encourageons à remplir. Vos commentaires sont très importants pour nous; nous nous y référons lors de notre planification future.

Conférencière :

Lisa McArthur
Gestionnaire de programme
The Literacy Group



Pop Up PD : Un modèle de formation mixte

 Learning Networks of Ontario



E-Channel

Nous allons commencer par notre première conférencière, Lisa McArthur. Elle est gestionnaire de programme du Literacy Group à Kitchener. Lisa travaille comme prestataire en formation des adultes depuis 2003, et ce, dans une variété de rôles, y compris évaluatrice certifiée en matière de compétences éducatives, facilitatrice en littératie familiale et consultante certifiée en rédaction simple et claire. Lisa a participé à plusieurs comités consultatifs communautaires et évalué de nombreux projets d’alphabétisation. Elle poursuit également deux décennies de travail dans le secteur de la santé en tant que gestionnaire de clinique de podologie, éducatrice de patients et praticienne en réflexologie agréée. Elle a combiné son expérience de travail dans les soins de santé à celle dans le domaine de l’alphabétisation pour co-développer la trousse de compétences essentielles sur le diabète en 2012. Dans ses temps libres, elle est une lectrice passionnée de livres audio, aime voyager hors des sentiers battus et a récemment quitté sa zone de confort pour apprendre à naviguer sur un bateau à voile. Elle est très douée en matière de compétences pour réussir en ce qui a trait à l’adaptabilité

Lisa McArthur : Bon après-midi, tout le monde.

Résumé : la formation mixte chez TLG

Aperçu de l'expérience en matière de formation mixte de TLG :

- À l'échelle de l'organisme
- Communauté élargie
- Personnes apprenantes
- Formation informatique
- Tuteurs
- Développement professionnel
- Investissements dans la technologie

Pop Up PD : Un modèle de formation mixte

 Learning Networks of Ontario



 B-Channel

Nous utilisons des outils de formation de prestation mixtes, numériques et en face à face chez TLG avant la pandémie, mais nous avons évidemment élargi cela pendant la pandémie. Cela touche pratiquement tout ce que nous faisons. Il n'y a pas une partie de notre organisation qui ne l'utilise pas dans une certaine mesure. La définition de formation mixte pourrait faire l'objet d'un débat, je vais donc parler de ce que signifie « formation mixte » dans certaines parties de notre organisme.

À l'échelle de l'organisme

- Remue-méninge avec le personnel
- Réunions des coordonnateurs
- Réunions du conseil d'administration
- Évènements (Célébration des personnes apprenantes entièrement en mode hybride)
- Offrir des services en face à face et en ligne, à l'aide d'Apprentissage en ligne et de notre propre programmation synchrone/asynchrone
- Formation pour passer du présentiel au virtuel pour les personnes qui le souhaitent

Plusieurs comptes pro-Zoom (8) pour organiser des réunions simultanées sur tous les aspects du TLG

Ordinateurs portables, téléphones, ordinateurs de bureau, tableaux intelligents, projecteurs

À l'échelle de l'organisme, en particulier au sein de nos réunions, nous souscrivons à la définition plus étroite de la formation mixte en ce sens que nous avons des membres des mêmes réunions en face à face avec un preneur de minutes, installé à un bureau. Mais nous avons aussi des gens qui se joignent en ligne via Zoom. Cela inclut notre réunion du personnel que nous tenons tous les lundis, nos réunions hebdomadaires de coordination et nos réunions du conseil d'administration qui sont absolument en mode hybride à ce stade avec des participants en ligne et en face à face.

Notre célébration des personnes apprenantes était un évènement en mode hybride : nous avons un participant qui participait à l'arrière d'une limousine, un autre participant était à l'aéroport de San Francisco, et nous avons des musiciens, des étudiants et du personnel en face à face dans l'espace de célébration. C'était un évènement amusant à organiser.

Nous offrons des services en personne et en ligne en utilisant « pprentissage en ligne et notre propre programmation synchrone et asynchrone. Nous proposons également des formations, non seulement aux étudiants, mais également aux bénévoles et au personnel. Nous avons également aidé d'autres organisations dans leur transition vers un tutorat en ligne complet ou vers une combinaison de tutorat en face à face et en ligne. Pour ce faire, nous avons dû investir assez lourdement pour acheter huit comptes pro Zoom, qui sont tous utilisés. En fait, nous nous efforçons parfois de trouver une salle Zoom vide pour pouvoir héberger nos séances de tutorat ou nos réunions. En ce qui concerne les appareils réels, nous utilisons à peu près tout ce que vous pouvez imaginer qui permet de tenir une réunion virtuelle.

Célébration des personnes apprenantes



Pop Up PD : Un modèle de formation mixte

 Learning Networks of Ontario



 E-Channel!

C'est notre célébration des personnes apprenantes. Laurie était sur Zoom, et j'étais sur le podium avec mon masque N-95 alors que des filtres hepa fonctionnait à pleine puissance c'était donc très amusant.

Célébration des personnes apprenantes



Pop Up PD : Un modèle de formation mixte

 Learning Networks of Ontario



 E-Channel

Voici les musiciens en arrière-plan. C'était un beau local avec beaucoup d'espace, nous permettant de faire toutes les choses que nous aimons faire lorsque nous sommes en face à face.

Communauté élargie

- Partenariat avec d'autres organismes qui n'ont peut-être pas accès ou la capacité de créer des ressources en ligne
- Fournir une formation et des ressources gratuites ou à faible coût
- Hébergement d'une bibliothèque de ressources à partager avec le secteur de l'AFB dans Google Drive
- Partage des documents internes (formulaires, gabarits, etc.)
- Notre portail pour personnes apprenantes est gratuit pour tous et toutes
- Mises à jour du portail des personnes apprenantes en ajoutant des options d'apprentissage axées sur le jeu

Pop Up PD : Un modèle de formation mixte



Nous avons également établi des partenariats avec d'autres organismes qui ne sont pas nécessairement de grands organismes communautaires comme nous le sommes; nous y travaillons pour augmenter leur capacité en leur fournissant des pratiques exemplaires ainsi qu'un accès au programme, aux outils et à la formation selon leurs besoins.

Nous en faisons une pratique de partager tout ce que nous créons. Je crois fermement qu'il ne faut pas recréer un programme qui se trouve sur l'étagère de quelqu'un ou sur un disque dur quelque part. Ce sont des ressources que nous n'avons pas le temps de créer encore et encore quand quelqu'un les a ailleurs. Si vous cherchez quelque chose, n'hésitez pas à frapper à notre porte et demandez si nous l'avons. Si nous l'avons, nous serons très heureux de partager ce que nous pouvons, gratuitement si possible, mais si c'est quelque chose dans lequel nous avons dû investir beaucoup, nous envisagerons des frais nominaux.

L'une des autres composantes qui ont lancé notre voyage dans le milieu de la formation mixte fut la création, au début de la pandémie, d'un portail pour les personnes apprenantes en collaboration avec Alpha Plus. En fait, l'un de nos coordinateurs qui l'a cocréé a déclaré, le dernier jour au bureau avant que nous ne commençons tous à travailler à domicile : « J'ai mis un téléscripneur sur le portail des personnes apprenantes. Je vous verrai quand la COVID sera terminée. Après avoir travaillé un an avec Monika chez Alpha Plus, nous avons construit ce portail qui est également là pour toutes vos personnes apprenantes. Il s'agit d'une liste de ressources en ligne que les étudiants peuvent utiliser. Il n'est pas nécessaire de s'inscrire à l'un de nos programmes pour l'utiliser il est là pour un usage public. Il a été utilisé dans 45 pays différents à travers le monde. Nous avons suivi qui l'a utilisé et leur provenance. Il a connu beaucoup de succès, ce qui est formidable. Nous avons décidé que même si nous retournons en classe, nous allons conserver cette ressource. Nous avons investi pour le nettoyer et supprimer le profil pandémique et en faire un pilier de ce que nous faisons en ce qui a trait aux options numériques pour les personnes apprenantes.

Personnes apprenantes

- Demande d'admissibilité
- Enseignement
- Évaluation comprenant les tâches jalons et les tâches culminantes
- Personnel et tuteurs
- Face à face et en groupe
- De base et modulaire
 - Zoom, face à face, format numérique, sur papier, formulaires Google, PDF à remplir
 - Portail de la personne apprenante TLG et mentorat d'Alpha Plus
 - Formation mixte pour les groupes de personnes apprenantes, les personnes apprenantes individuelles et au sein d'un programme
 - Les personnes apprenantes peuvent entrer dans TLG et participer via Zoom à n'importe lequel de nos cours en utilisant notre matériel informatique et Internet
 - OneRoof et le service client en formation mixte

Pop Up PD : Un modèle de formation mixte



Les personnes apprenantes que nous servons chez The Literacy Group proviennent d'un très large éventail de personnes. Nos personnes apprenantes que nous desservons principalement sont généralement de niveaux 1 et 2, mais nous accueillons parfois des personnes apprenantes de niveau 3. Nous avons également des personnes apprenantes qui n'ont rien à voir avec les programmes du ministère dont le niveau est beaucoup plus élevé grâce à des programmes rémunérés à l'acte. Nous proposons du tutorat en groupe et un à un, et chaque partie de ce tutorat comprend un certain type d'accès au numérique.

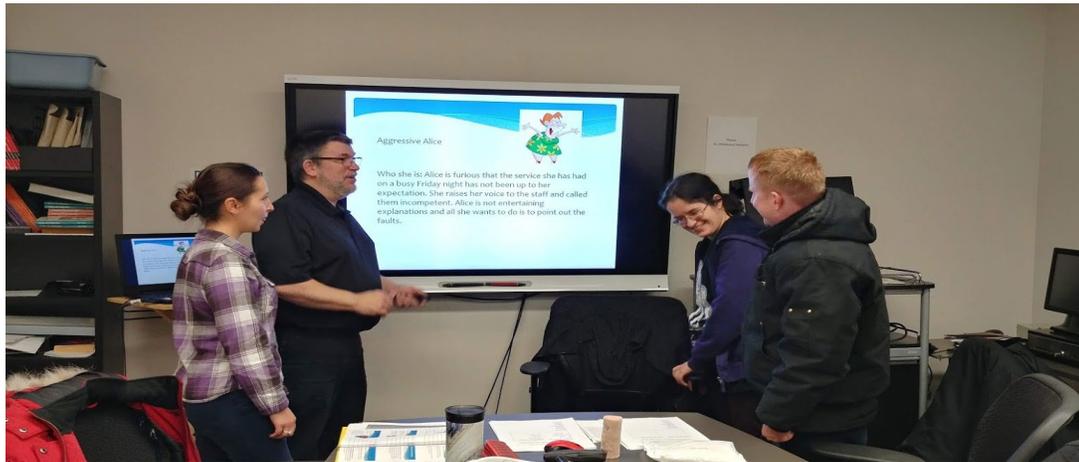
Pour nos personnes apprenantes de très bas niveau, l'objectif est de leur fournir la programmation dont ils ont besoin de la manière dont ils en ont besoin, ce qui, dans de nombreux cas, correspond à un apprentissage en face à face. Ce type de formation revient peu à peu. Afin de renforcer à nouveau notre capacité d'effectuer de la formation en face à face, nous devons être en mesure de favoriser les compétences numériques de ces personnes apprenantes afin qu'elles puissent participer à toute la gamme de programmes proposés numériquement via Zoom. Pour ces personnes apprenantes, la formation mixte peut nécessiter qu'elles viennent dans les bureaux de TLG pour travailler avec un tuteur en mode un à un afin de travailler sur les compétences numériques nécessaires pour participer à une réunion Zoom. Elles pourront ensuite accéder à notre classe principale via Zoom en cours d'exécution située au bureau de Kitchener tandis que la personne apprenante est en fait chez nous, à Cambridge, utilisant nos appareils et notre Internet. Pour ces personnes apprenantes, c'est la définition de la formation mixte.

Dans d'autres cas, nous avons des personnes apprenantes qui pourraient participer à l'un de nos programmes de service à la clientèle hors site où elles travaillent avec un groupe d'orientation des jeunes ou un autre groupe où elles travaillent déjà ensemble en face à face. Notre formateur offre notre programmation via une configuration de webinaire un peu comme celle-ci, mais à un groupe de

personnes qui sont toutes assises ensemble où elles peuvent vivre la séance en face à face et prendre un café, tout en profitant d'un soutien supplémentaire d'une personne en direct de leur programme. Nous sommes en mesure d'assurer la formation mixte de l'un de nos programmes existants.

One Roof en est un exemple. Nous utilisons leurs installations, leur matériel informatique et présentons à l'aide de Zoom à un groupe de leurs personnes apprenantes existantes.

Février 2020



Pop Up PD : Un modèle de formation mixte

 Learning Networks of Ontario



 E-Channel

Il existe de nombreuses possibilités correspondant à différentes définitions de la formation mixte. Même avant la pandémie — cette photo date de février 2020 — nous avions un cours de service à la clientèle debout pour un petit groupe de personnes. C'était super interactif, car nous utilisons un tableau SMART, et c'est à quoi ressemblait la formation mixte avant la pandémie. Il nous a été très facile de passer rapidement de ce type d'apprentissage utilisant cette forme de formation mixte à quelque chose qui correspond à la définition d'entreprise de la programmation en formation mixte.

Formation informatique

- Demande d'admissibilité en personne ou en ligne
- Enseignement en personne ou en ligne
- Les personnes apprenantes qui peuvent passer rapidement au mode en ligne le font pour augmenter la flexibilité de leur emploi du temps
- Les personnes apprenantes qui peuvent faire la transition bénéficient également de l'utilisation de ressources d'appui à la formation pour l'utilisation du matériel informatique
- Cela les prépare également à la transition vers l'utilisation d'Apprentissage en ligne lorsqu'elles sont prêtes
- Celles qui ont besoin d'appui en personne pour la durée peuvent obtenir un rendez-vous en personne
- Évaluation, y compris des tâches jalons et des tâches culminantes
- Personnel travaillant en personne** et les bénévoles travaillant en ligne— Exploration des contrats
- Un à un ou en groupe (3 personnes au maximum)
- Évaluations numériques Northstar en personne et en ligne

Pop Up PD : Un modèle de formation mixte



Comme vous pouvez l'imaginer, la formation numérique est essentielle — non seulement pour nos personnes apprenantes — mais aussi pour notre personnel et nos bénévoles. Nous nous appuyons sur Alpha Plus pour le développement professionnel — j'étais en DP l'autre jour et j'ai appris au moins quatre nouvelles choses que j'ai transmises à notre personnel. Sans ce type de formation et sans la capacité d'investir dans le personnel qui reçoit ce type de formation et qui la dispense à nos tuteurs qui dispensent ensuite une formation à nos personnes apprenantes, une grande partie de ce que nous faisons ne pourrait pas se produire.

Tout ce que vous voyez dans cette grande liste est fondamental pour décider qu'il s'agit d'éléments dans lesquels nous allons investir, non seulement pour un projet, mais comme bâtir la clé de voute visant la prestation de nos programmes..

Tuteurs

- Processus d'inscription simplifié avec tous les documents disponibles en ligne
- Entretiens Zoom avec deux membres du personnel
- Rôles des bénévoles élargis pour profiter des compétences, de la disponibilité et de l'intérêt (9 rôles distincts)
 - Zoom, face à face, numérique, sur papier, formulaire Google, PDF à remplir
 - Contact Nord et formation en ligne interne de TLG
 - Encourager le DP virtuel qui ne serait normalement disponible que pour le personnel
 - Développer Google Sites avec un programme défini qui permet aux tuteurs d'accéder à des ressources standardisées et organisées
 - Toutes les inscriptions effectuées par les tuteurs sont soit en face à face ou sur papier (AOH) cependant, tous les plans d'apprentissage impliquent un apprentissage en formation mixte, il y a donc une attente pour que les tuteurs s'engagent dans un apprentissage et un tutorat numériques.

Les tuteurs ont vraiment pris le taureau par les cornes. Nous en avons eu quelques-uns qui ont dit qu'ils n'étaient pas intéressés, mais parce que beaucoup étaient intéressés par le type de programmation que nous voulions offrir et intégrer dans notre système de prestation permanent, ils se sont vraiment engagés et s'inscrivent maintenant au cours de formation de développement professionnel que seuls les membres du personnel suivraient normalement. Certaines des personnes que vous voyez dans Pop Up PD ou dans les formations dispensées par Alpha Plus ou MTML sont nos tuteurs. Ils ne sont pas payés pour être là, ils choisissent d'être là parce qu'ils veulent participer activement à la transition en cours.

Il y a des éléments de la *loi sur l'APHO* que nous devons examiner, et la formation mixte n'est pas pour tout le monde. C'est pourquoi nous souhaitons maintenir une présence à la fois en ligne et en face à face.

Développement professionnel

- Fournir beaucoup de DP à l'interne, aux tuteurs, à d'autres organismes et à d'autres programmes d'AFB
- Recevoir du DP de LNO, Contact Nord, Alpha Plus, Decoda
- Encourager les tuteurs à participer plutôt que nous forcer à nous recycler
- Obtenir de la formation au sujet de la formation et du consortium en lien avec la gestion du changement pour Chris et Lisa (CRITIQUE)
- Répartir le personnel pour siéger à des comités et des tables rondes plutôt que limiter ce travail à l'équipe de gestionnaires

Pop Up PD : Un modèle de formation mixte



Le développement professionnel est critique. Nous avons la chance d'appartenir à un réseau qui se targue de mettre à notre disposition le développement professionnel. Non seulement nous sommes invités à être panélistes pour les webinaires Pop Up PD, mais nous sommes également sollicités pour d'autres choses où un développement professionnel 1 à 1 doit avoir lieu. Nous tenons vraiment à partager ce que nous savons.

Il y a un élément ici que j'ai noté comme critique. C'est une formation que Centraide a mise à ma disposition ainsi qu'à celle de notre directeur général, Chris. Nous travaillons avec un consortium d'une équipe de direction à but non lucratif par le biais de Systèmes à fort impact. Ce que nous avons dû faire a généré un immense stress pour tout le monde dans notre organisation — le changement l'est toujours. Ce que nous avons obtenu de cette formation sur la gestion du changement a été essentiel pour s'assurer que personne ne se présente à mon bureau en larmes ou dans une autre situation que vous souhaitez éviter. Cette pièce a contribué à notre succès.

Investissement organisationnel dans la technologie

- Mentorat d'Alpha Plus — Si vous n'en avez pas profité, FAITES-LE MAINTENANT !
- Si vous n'avez pas la capacité d'embaucher une entreprise spécialisée en technologie pour faire votre entretien informatique, trouvez un moyen de vous associer à quelqu'un dans votre réseau
- Embauchez des bénévoles ayant des connaissances technologiques et qui s'intéressent à ce domaine et embauchez-les si vous le pouvez
- Enseignement en ligne --- Utilisez un deuxième écran - vous ne reviendrez jamais à un seul
- J'ai étudié l'outil Meeting OWL — je ne suis toujours pas convaincue que ce soit un bon outil pour l'enseignement

Il faut investir dans les gens. Il faut investir dans la technologie et s'engager à le faire. Il y a des choses incroyables dans ce domaine. Par exemple, si vous n'utilisez pas de deuxième écran lorsque vous enseignez en ligne, essayez-le — vous ne reviendrez jamais en arrière. Nous avons examiné Meeting OWL, que beaucoup de gens aiment pour les réunions, mais je ne suis pas sûr à 100 % que cela fonctionnerait pour nos personnes apprenantes. Nous voulons le tester un peu, mais en raison des besoins de certaines de nos personnes apprenantes, cela peut fonctionner ou non. C'est un trajet que nous allons parcourir longtemps en ce qui a trait à la façon dont nous intégrons la technologie dans notre pratique quotidienne, pas seulement dans notre pratique en cas de pandémie.

Prix de l'innovation en apprentissage 2022



Pop Up PD : Un modèle de formation mixte

 Learning Networks of Ontario



 B-Channel

Après tout cela, apparemment quelqu'un de l'extérieur nous regardait et a décidé que nous faisons du bon travail.

Conférencières

- Lori Sheppard, chef d'équipe, Lambton Kent District School Board (conseil scolaire)
- Brenda Ryan, instructrice en AFB, Lambton Kent District School Board (conseil scolaire)

Pop Up PD : Un modèle de formation mixte



Andrea Dickinson : Félicitations, voilà une récompense bien méritée. Merci beaucoup pour votre présentation, Lisa. J'ai vu dans les commentaires à quel point les gens sont reconnaissants que vous partagiez vos ressources et votre expertise.

Nos prochaines présentatrices sont Lori Sheppard et Brenda Ryan. Lori est chef d'équipe d'AFB pour le Lambton Kent District School Board (conseil scolaire). Au cours des seize années précédentes, elle a travaillé comme enseignante et instructrice en AFB pour piloter des programmes et ancrer des sites ruraux et des populations de petites villes ainsi que des sites de soutien en AFB et de crédits autochtones à Chatham-Kent. Elle a de la curiosité et de la passion pour les partenariats innovants dans le domaine de l'AFB et s'efforce de cultiver ces traits chez les autres, à la fois ses collègues et ses personnes apprenantes. Brenda Ryan travaille comme instructrice en AFB pour le Lambton Kent District School Board (conseil scolaire) depuis 2009. Au fil des ans, elle a été instructrice dans de nombreuses composantes du programme d'éducation alternative et continue du conseil. Elle a joué un rôle essentiel dans le développement des processus de formation mixte d'apprentissage et de prestation des programmes d'alphabétisation et de formation de base.

Prestation de formation mixte en AFB Inscription et évaluation



- Le 1^{er} courriel de bienvenue contient des liens vers des formulaires d'inscription à l'aide de formulaires Google
- Le 2^e courriel contient les formulaires d'inscription du conseil scolaire s'ils n'ont pas déjà été remplis (nécessaires pour être inscrits à la plateforme d'apprentissage en ligne du conseil scolaire)
- Les formulaires sont sauvegardés dans le dossier numérique de la personne apprenante
- La plupart des personnes apprenantes viennent en personne pour le FDP et les signatures
- Le portfolio d'apprentissage (PA) reçoit une date lorsqu'elles se branchent à la plateforme de mise à niveau

Pop Up PD : Un modèle de formation mixte

Learning Networks of Ontario



Lori Sheppard : Merci, Andréa, pour cette gentille présentation. Brenda a accepté de m'aider avec la présentation d'aujourd'hui parce qu'elle a beaucoup d'expérience avec les étudiants qui travaillent à l'aide du modèle de formation mixte, et il existe une grande variété d'options de formations mixtes dans notre programme.

Comme l'a dit Lisa, la formation mixte peut être très différente d'un apprenant à l'autre en fonction de sa situation, de ses compétences et de l'endroit d'où il est référé. En tant que fournisseur de services d'alphabétisation dans un conseil scolaire, la plupart de nos personnes apprenantes suivent un parcours vers des crédits. Par conséquent, beaucoup d'entre elles viennent nous voir par le truchement d'un programme crédité où des compétences en AFB ont été identifiées comme nécessitant une mise à niveau pour réussir dans ceux-ci. Un grand nombre de nos personnes apprenantes proviennent également de partenaires communautaires comme Ontario au travail et d'autres qui les ont identifiés comme des personnes intéressées à perfectionner leurs compétences en vue d'obtenir un emploi ou des crédits. De cette façon, nous avons la base d'une bonne structure fournie par notre conseil scolaire à travers la structure informatique, la sécurité qui faisait déjà partie de nos services en AFB et de la structure du conseil scolaire avant la pandémie.

Avant la pandémie, nous n'avions pas d'apprentissage en formation mixte ou en ligne dans notre programme d'alphabétisation et de formation de base. Comme beaucoup de programmes, la pandémie nous a motivés à agir pour que les choses fonctionnent pour nos personnes apprenantes.

Nos programmes de formation mixte sont asynchrones. Nous n'avons pas la capacité en personnel ni les chiffres pour offrir une formation synchrone. Cela étant dit, il existe des possibilités de faire du travail en petits groupes dans nos communautés périphériques. Nous fournissons des services à nos

partenaires autochtones dans nos communautés et dans nos régions rurales, mais la plupart de nos personnes apprenantes se trouvent dans nos centres urbains de Chatham et de Sarnia.

Avec le processus d'admission, lorsqu'une personne apprenante commence chez nous, elle commence le plus souvent en personne. Les personnes sont dirigées vers notre programme en personne, et nous effectuons des présentations pour assurer leur orientation et expliquer ce que sont les services. Ce processus d'admission est souvent effectué en personne. Cependant, si la personne apprenante n'est pas en mesure de se rendre au centre pour quelque raison que ce soit, que ce soit l'emplacement ou le transport, notre processus d'admission consiste à se brancher à cette personne par l'entremise d'un courriel de bienvenue contenant des liens vers certains formulaires d'admission créés à l'aide des formulaires Google. Ces formulaires rassemblent des informations pertinentes et des liens d'évaluation. Ces formulaires sont ensuite placés dans le dossier de la personne apprenante dans un Google Drive partagé (partagé avec le personnel), et le processus de formation mixte commence.

Brenda, voudriez-vous ajouter plus de détails sur le processus ou un exemple d'une personne apprenante qui serait passée par ce processus d'inscription

Brenda Ryan : Dans la plupart des cas, nous avons notre salle de classe à crédits et, de l'autre côté du couloir, notre salle de classe d'AFB. La personne apprenante irait dans la classe de crédit où elle se rendrait compte qu'elle pourrait bénéficier de l'AFB. Elle serait ensuite amenée à l'AFB. Si la personne apprenante peut rester — et nous l'encourageons généralement à rester au moins assez longtemps pour avoir une conversation en tête-à-tête et à essayer de créer un rapport avec nos formateurs responsables de l'inscription. Cela a changé — en ligne, nous avons maintenant des formateurs spécifiquement responsables de l'inscription qui consacrent leur temps à inscrire les personnes apprenantes et à remplir les formulaires initiaux, ce qui a beaucoup appuyé le formateur en salle de classe. Nous créons ce rapport et essayons ensuite de faire faire et signer le document. Nous les informons au sujet du plan d'apprentissage, du fait qu'elles recevront des évaluations et les autres formulaires d'inscription. Nous avons une page distincte dédiée au plan d'apprentissage qui est signé, mais non daté. On joint le tout au plan d'apprentissage lorsque tout le processus d'inscription est terminé et que les évaluations sont complétées. Ceux-ci sont envoyés dans notre deuxième courriel. Lorsque nous avons créé le plan d'apprentissage, nous l'envoyons par courriel avec les instructions pour se brancher. À ce moment-là, lorsque la personne apprenante commence, c'est cette date qui est inscrite à son dossier. Cela montre que les personnes apprenantes ont approuvé le plan d'apprentissage et qu'elles sont prêtes à commencer. Chaque personne apprenante reçoit son plan par courriel dès le départ, et cela s'est avéré assez astucieux. Tout le monde semble avoir une adresse courriel sinon, nous les aidons à créer un compte Gmail..

Lori Sheppard : Merci. Si quelqu'un a des questions, veuillez les ajouter dans le clavardage, et nous serons heureux d'y répondre au fur et à mesure.

Bonjour _____,

Je m'appelle et je suis l'un des formateurs responsables de l'inscription du programme de mise à niveau à _____ (Alternative & Continuing Education Centre).

Nous offrons un programme de mise à niveau gratuit, en ligne et en personne, en calcul, écriture, lecture, établissement d'objectifs et gestion de l'apprentissage et informatique. Vous travaillerez chaque sujet à votre rythme, vous pouvez donc le faire en fonction de votre propre horaire. Un formateur vous accompagnera pour chaque matière ; il peut vous aider durant le cours et répondre à vos questions. De nombreuses personnes apprenantes trouvent nos programmes de mise à niveau utiles pour améliorer des compétences importantes telles que l'utilisation des bonnes structures de phrases et la rédaction d'essais ou pour rafraîchir leurs compétences en calcul, tels que les nombres décimaux et les fractions. Selon vos objectifs éducatifs, la mise à niveau peut vous aider à vous préparer aux tests PLAR (9e/10e année), suivre un cours à l'école secondaire ou subir un test pour un métier ou d'apprentissage. Vous trouverez ci-dessous cinq (5) formulaires d'évaluation qui nous aideront à déterminer où en sont vos compétences. Une fois que vous les retournerez, nous pourrons vous inscrire dans la matière ou les matières dont vous avez besoin et vous mettre en contact avec un formateur.

Veillez m'informer quand vous aurez terminé les évaluations suivantes :

Veillez compléter l'évaluation mathématique suivante, sans utiliser une calculatrice

CALCUL

Veillez écrire un long paragraphe en guise d'exemple de vos compétences en rédaction.

RÉDACTION

Veillez lire cette courte histoire et répondre aux questions par des phrases complètes.

LECTURE

Cette évaluation pose des questions sur la façon dont vous gérez votre temps et fixez des objectifs

GESTION DE L'APPRENTISSAGE

Il s'agit d'un sondage pour savoir ce que vous savez au sujet des ordinateurs et ce que vous aimeriez apprendre

INFORMATIQUE

Pop Up PD : Un modèle de formation mixte

 Learning Networks of Ontario



 E-Channel

Brenda Ryan : Ceci est un exemple de courriel. Nous avons créé des gabarits pour ne pas avoir à retaper tout le temps. Le premier courriel contient tous les liens vers nos formulaires d'admission Google, c'est-à-dire la confidentialité, les styles d'apprentissage, etc. Le courriel à l'écran est le second qui comprend les évaluations. Les clients peuvent cliquer sur le lien hypertexte pour accéder aux formulaires Google et les remplir en effectuant toutes les tâches requises. Une fois que la personne apprenant soumet ceux-ci, nous possédons l'information et pouvons la copier dans le dossier électronique de la personne apprenante.

Évaluation à l'aide du modèle de formation mixte



- Les évaluations initiales sont configurées sous forme de formulaires Google qui sont soumis dès qu'ils sont terminés
- Les évaluations continues sont configurées sous forme de questionnaires ou de devoirs dans Brightspace
- Les tâches jalons sont configurées en tant qu'activités dans Brightspace
- Les personnes apprenantes peuvent passer de la plateforme en ligne à la rencontre en personne à tout moment
- Les tâches jalons et les tâches d'apprentissage peuvent être livrées dans l'un ou l'autre mode

Pop Up PD : Un modèle de formation mixte

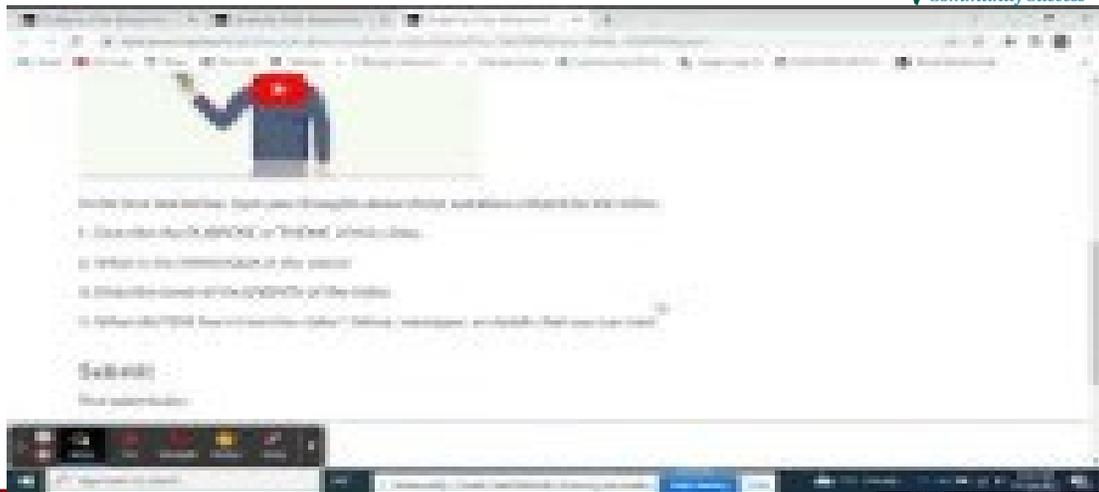


Lori Sheppard : J'ajouterai qu'un grand nombre de nos personnes apprenantes — j'ai mentionné plus tôt qu'elles suivent un parcours vers des crédits — sont parmi les plus jeunes de notre clientèle. Elles travaillent pour répondre aux exigences du programme PLAR. Pour celles qui ne sont pas dans la voie de transition des études secondaires, PLAR signifie Prior Learning Academic Readiness, c'est-à-dire l'évaluation des apprentissages antérieurs pour déterminer si une personne possède les compétences pour obtenir ses crédits de 9e et 10e année pour celles qui retournent à l'école et n'avaient pas terminé leur 12e année. Elles ont la possibilité de mettre à niveau leurs compétences et obtenir ces crédits de 9e et 10e année. Les personnes les plus susceptibles de l'utiliser sont généralement les jeunes personnes apprenantes maîtrisant l'informatique. Elles préfèrent travailler à distance les formateurs les contactent et suivent leurs progrès en ligne.

La plateforme que nous utilisons est Brightspace de D2L (Desire To Learn) de la région de Waterloo. De nombreux conseils scolaires de l'Ontario accèdent à Brightspace pour leur programmation et pour les cours crédités. Puisque nous sommes un programme en AFB au sein d'un conseil scolaire, nous avons eu la chance d'avoir accès à Brightspace, une plateforme qui nous permet de faire cela. On y retrouve plusieurs outils intégrés qui nous permettent de maintenir nos liens avec les personnes apprenantes. Certains jours, nous désignons un ou deux membres du personnel pour vérifier les progrès des personnes apprenantes. Si une de celles-ci ne s'est pas branchée, le formateur communiquera avec elle, soit au téléphone, soit par courriel, ou l'invitera à revenir dans la classe, car peut-être que les progrès s'amélioreraient si elle participait en personne. À tout moment, une personne apprenante peut venir réviser ou progresser. La clé, c'est la communication, et nos formateurs sont d'excellents communicateurs et sont investis dans la réussite de notre clientèle.

Les tâches jalons et les tâches d'apprentissage peuvent être intégrées à Brightspace, et la plupart des personnes apprenantes peuvent progresser à l'aide d'une orientation. Nous pouvons filmer ou enregistrer un écran et le leur envoyer pour examen, ou nous pouvons passer en direct en ligne avec elles à l'aide de Teams ou Zoom pour revoir, au besoin.

Vidéo de mise à niveau hybride à l'aide la plateforme en ligne Brightspace



Pop Up PD : Un modèle de formation mixte

Learning networks of Ontario



Voici une vidéo de l'un des cours de mise à niveau à l'aide de Brightspace. {joue la vidéo} Il s'agit de notre cours « ise à niveau — Comprendre et utiliser les nombres . La personne apprenante peut naviguer dans le cours. Pendant la COVID et le travail à domicile, le personnel a travaillé d'arrachepied à la construction de ces plateformes et des unités d'apprentissage.

Voici un devoir vidéo en lien avec le cours. Il s'agit d'une vidéo portant sur la préparation d'un budget, en fonction des niveaux des tâches jalons du Cadre du CLAO. Lorsqu'une personne apprenante visionne la vidéo, elle peut répondre aux questions qui s'y rapportent et qui correspondent à une tâche jalon — la tâche jalon 14 dans cet exemple. Lorsque la personne apprenante soumet son travail, elle reçoit un courriel confirmant qu'elle a soumis son travail.

Outils de mobilisation



Lori Sheppard

Ce courriel a pour but de confirmer que vous avez soumis avec succès votre devoir portant sur la préparation d'un budget sur vidéo.

N° de soumission : 83 807 795

Reçu : Le mardi 20 novembre 2022

9 h 41 EST Unité org. : Mise à niveau -

Comprendre et utiliser les chiffres

Dossier(s) : Vidéo portant sur la préparation d'un budget.

29 novembre 2022, 9 h 41.html (23 Bytes)

Sujet : Soumission de devoir : vidéo portant sur la préparation d'un budget.

ATTENTION : Ce courriel provient de l'extérieur de l'organisation. Ne cliquez pas sur les liens ou n'ouvrez pas les pièces jointes à moins de reconnaître l'expéditeur et de savoir que le contenu est sûr. Veuillez contacter le service d'assistance en cas de doute.

Remise du devoir complété :

N° de soumission : 83 807 795

- **Code d'offre de cours :** EL_OTH_SNB_Mesure - 08_993_034_192
- **Nom du cours :** Mise à niveau - Comprendre et utiliser les chiffres.
- **Devoir :** Devoir – préparation de budget - vidéo
- **Utilisatrice :** Lori Sheppard

Pop Up PD : Un modèle de formation mixte

Learning Networks of Ontario



Du côté gauche de la diapositive, vous verrez la notification par courriel confirmant que la personne apprenante a soumis son travail.

Brenda Ryan : Du côté droit de la diapositive, vous verrez le courriel que le formateur recevra la personne apprenante soumet un devoir ou un questionnaire. Brightspace nomme cette fonction des « gents intelligents » et vous pouvez configurer le tout pour savoir quand vous voulez recevoir l'avis, quand envoyer des rappels, etc. Chaque fois qu'une personne apprenant termine un devoir ou un questionnaire, le formateur approprié reçoit un courriel pour l'inciter à récupérer le devoir dans Brightspace. Même si l'ordinateur évalue les réponses du questionnaire, il note une réponse comme correcte que si elle correspond exactement à la façon dont elle a été saisie, de sorte que même un espace supplémentaire ou un signe de dollar manqué sera interprété comme une mauvaise réponse. En me rendant moi-même sur la plateforme, je peux revoir cela et attribuer des notes et ajouter un commentaire, leur rappelant d'inclure le signe dollar, par exemple. Je m'y rends toujours et je note et laisse des commentaires tels que « ravo », etc. Je propose de se rencontrer via Google Meet, par téléphone ou en personne. Je ne laisse pas simplement ces commentaires dans Brightspace, car la personne apprenante peut ne pas revenir en arrière pour vérifier le jeu-questionnaire, c'est pourquoi je lui envoie aussi un courriel.

Lori Sheppard : J'ai remarqué qu'il y avait quelques questions dans le clavardage. On veut savoir s'il y a-t-il certaines étapes à suivre ou non sur Brightspace? J'ai mentionné que nous avons utilisé la tâche jalon 14 en calcul, mais aussi en communication.

Brenda Ryan : Pour ajouter à cela, dans l'exemple, il s'agissait d'une vidéo de préparation d'un budget. Nous l'avons mis au début parce qu'il n'y a pas de niveau — n'importe qui peut compléter la tâche jalon 14 — il s'agit de transférer ses compétences, c'est-à-dire de prendre les compétences

d'un écrit ou d'une vidéo et de les transférer à autre chose, ce que nous pensions être important lorsque nous travaillons en ligne. Beaucoup de nos personnes apprenantes n'avaient jamais travaillé en ligne auparavant. Avant la pandémie, notre tranche d'âge était plus importante les nombres ont diminué au cours de la pandémie. Nous servons toujours le même nombre de personnes apprenantes, mais il est intéressant de voir comment ce groupe démographique a changé.

Méthodes de sortie



- La méthode de sortie est déterminée avec la personne apprenante
- Lorsqu'elle complète toutes les compétences énumérées dans le plan d'apprentissage, tout comme elle le fait en personne, la personne apprenante en ligne quitte vers la voie de transition des études secondaires, de l'emploi, de l'apprentissage, de l'autonomie ou des études postsecondaires
- Si la personne apprenante ne s'est pas branchée dans un délai de deux à trois semaines, consultez ses courriels, contactez-la par téléphone pour déterminer si elle doit passer au centre en personne
- Proposer un clavardage vidéo – Teams, Zoom, Google Meet

Lori Sheppard : La diapositive suivante traite de la méthode de sortie. Ce n'est pas très différent pour une personne apprenante qui travaille avec nous en personne, en formation mixte ou entièrement en ligne. Nous sommes en contact avec les personnes apprenantes, elles franchissent des étapes, nous examinons avec elles leur plan de formation et déterminons si elles ont atteint les niveaux qu'elles veulent atteindre. Elles passent par le processus de sortie en répondant à des sondages et accomplissent parfois une tâche culminante — qui doit être effectuée en personne, elles doivent donc venir sur les lieux pour ce faire. Nos sondages auprès des personnes apprenantes peuvent être réalisés en personne ou à l'aide d'un formulaire Google, selon ce qui convient le mieux pour cette personne apprenante particulière.

Si un formateur remarque qu'une personne apprenante ne s'est pas branchée depuis un certain temps, nous la contactons par téléphone ou par courriel pour déterminer les étapes suivantes : doivent-elles se brancher sont-elles passées à autre chose sans nous prévenir Nous effectuons l'exercice de sortie du mieux que nous le pouvons, virtuellement ou en personne.

Défis et avantages



Défis	Avantages
<ul style="list-style-type: none"> - Pas autant de contacts avec les formateurs - Diminution de liens personnels avec les personnes apprenantes - Les personnes apprenantes ont du mal à créer une routine et bien gérer leur temps - Certaines personnes apprenantes ne communiquent pas, ne posent pas de questions ou ne suivent pas - On s'attend à ce que les formateurs soient disponibles 24 h sur 24 et 7 jours sur 7 	<ul style="list-style-type: none"> - Répond aux besoins d'un plus grand nombre de personnes apprenantes : emplacement éloigné, travail, confinement à la maison - Les personnes apprenantes peuvent fonctionner selon leurs horaires (les oiseaux de nuit!) - Les vidéos sont une excellente ressource (Khan Academy) - Les formateurs sont disponibles pour aider, comme auparavant - Vidéos dirigées par un formateur Utilisation d'une grande variété de ressources Les formateurs peuvent faire la transition avec les personnes apprenantes en ligne et en personne

Pop Up PD : Un modèle de formation mixte

Learning Networks of Ontario



Brenda Ryan : Travailler en ligne engendre des défis, mais aussi de nombreux avantages. L'un des défis consiste à établir une relation continue avec la personne apprenante. Ce n'est pas la même chose que les personnes apprenantes qui sont en classe tous les jours vous pouvez vous assoir avec eux et apprendre à les connaître. C'est beaucoup plus difficile en ligne. Lorsque je remarque que les personnes apprenantes ont des difficultés en ligne, je les encourage à venir pour mieux établir ce rapport. Je trouve que cela aide tellement à l'estime de soi parce que lorsque vous êtes avec elles en classe, vous pouvez fournir une rétroaction immédiate lorsqu'elles saisissent enfin un concept difficile. C'est plus difficile à réaliser virtuellement.

Nous travaillons fort pour maintenir une communication continue. Pour certaines personnes apprenantes, il est important de créer une routine et de travailler sur la gestion du temps. Comme nous le savons tous, lorsque vous travaillez à domicile, il peut y avoir de nombreuses distractions. Si vous n'êtes pas autonome et motivé, cela peut être difficile. Nous vérifions avec tout le monde, chaque semaine, pour voir comment les choses se passent, et cet exercice se fait à l'extérieur de toute soumission de jeu-questionnaire.

De nombreuses personnes apprenantes acceptent de nous envoyer des courriels pour nous faire savoir si elles ont des difficultés, mais certaines ne prendront pas l'initiative de nous contacter. Nous espérons que nous communiquerons avec elles à l'aide de nos courriels d'inscription, mais il y en a toujours qui ne répondent pas.

Une autre chose que nous avons apprise, maintenant que nous avons des personnes apprenantes en ligne, c'est que nous essayions de répondre immédiatement. Donc, si quelqu'un envoyait quelque chose à 2 heures du matin parce qu'il travaillait après un quart de travail tardif ou s'il envoyait quelque chose durant la fin de semaine, nous tentions de lui répondre dès que possible. Au bout d'un

an, le personnel se sentait un peu épuisé parce que nous consultions nos courriels et répondions aux questions jour et nuit. Ensuite, nous avons commencé à établir des limites à notre temps. Nous avons mis en place des réponses automatiques permettant aux gens de savoir quand nous étions absents et quand nous leur répondrions. Cela nous a permis de leur faire savoir que nous étions là et de leur donner un moment où ils pouvaient s'attendre à recevoir de nos nouvelles. Cela a beaucoup aidé.

Lori Sheppard : En ce qui concerne les avantages, il est clair que ce que nous faisons répond aux besoins des personnes apprenantes. Par exemple, les jeunes mamans qui ne pouvaient venir en classe qu'une ou deux fois par semaine pouvaient également travailler en ligne et être en contact avec un formateur à des moments différents. Cela a bien servi les personnes ayant des problèmes de transport qui ne pouvaient pas venir dans nos centres — cela leur a donné la possibilité de travailler sur leur mise à niveau à domicile et de se rendre en personne quand elles le pouvaient, que ce soit une fois par semaine ou une fois par mois. Cela a vraiment un impact sur les progrès, car elles pouvaient travailler sur des choses à la maison entre les moments où elles pouvaient se présenter sur les lieux. Elles pouvaient exploiter la vidéo et d'autres ressources qui n'étaient pas toujours disponibles dans une salle de classe. Lorsque vous êtes en classe en personne, vous vous limitez parfois à ce qui est immédiatement disponible, mais le fait de passer en ligne a encouragé notre personnel à explorer d'autres ressources qu'il n'aurait peut-être pas découvertes en travaillant en personne.

Expérience de la personne apprenante



Lambton Kent
District School Board
Student Achievement ✓ Community Success

« Le programme de mise à niveau m'a aidée à me préparer pour mes cours de mathématiques de niveau collégial supérieur. La formation en ligne m'a été très bénéfique, car j'ai pu rester à la maison avec mes enfants. De plus, le fait de ne pas pouvoir me rendre à Sarnia m'a empêché de participer à ce programme dans le passé. Je suis reconnaissante pour ce programme. »

Katie Bell

Pop Up PD : Un modèle de formation mixte

Learning Networks of Ontario



B-Channel

Il s'agit d'une expérience d'apprentissage qui a été partagée avec Brenda lors de la préparation de cette présentation. Nous avons demandé à certaines personnes apprenantes de partager leurs impressions sur l'apprentissage en mode hybride ou mixte.

Brenda Ryan : Cette apprenante était avec nous depuis de nombreuses années avant la pandémie. Elle a suivi le programme ERA (évaluation et reconnaissance des acquis) en utilisant des ressources papier de la classe menant à des crédits. Cette personne apprenante a fréquenté l'un de nos sites éloignés et n'a pu se rendre à Sarnia pour suivre un programme de l'AFB en personne. Elle a passé des années à travailler dans le cadre du programme ERA parce qu'elle ne pouvait pas accéder à notre programme de perfectionnement. Nos sites à distance n'offrent pas beaucoup de disponibilité — nous ne pouvions lui offrir que deux heures par semaine. Cela ne répondait pas aux exigences du ministère. Elle gérait également des troubles d'apprentissage qui ajoutaient un défi. Elle a obtenu son diplôme d'études secondaires, mais elle est revenue vers nous lors de la deuxième vague de la pandémie. À ce stade, nous avons mis en place les modules. Elle voulait aller à l'université et avait besoin de mathématiques de niveau supérieur, nous devions donc travailler vers les mathématiques de niveau 3. Je lui ai proposé de commencer les modules, qui ne n'étaient pas accessibles pour elle auparavant. Elle a adoré. Comme vous pouvez le voir dans sa citation, elle n'aurait pas pu se préparer ainsi auparavant, mais maintenant elle le peut. Elle est tellement reconnaissante qu'elle est maintenant en mesure de suivre le cours et d'améliorer ses compétences.

Andrea Dickinson : Merci beaucoup pour votre présentation. C'était très intéressant de voir tout ce que vous avez appris pendant la pandémie et comment vous êtes capable de servir les personnes apprenantes en face à face et de combiner le tout avec le fait d'être en ligne pour combler les lacunes.

Conférencière

- Bradie Granger, directrice des Schools of Justice & Justice General Studies, Cambrian College of Applied Arts & Technology.

Pop Up PD : Un modèle de formation mixte

 Learning Networks of Ontario



 B-Channel

J'aimerais vous présenter Bradie, notre prochaine conférencière. Bradie Granger est une lesbienne bispirituelle qui vit avec des troubles d'apprentissage. Originaire de Barrie et résidant maintenant à Lively avec sa future épouse, son beau-fils et des animaux de compagnie, elle est la directrice des Schools of Justice and General Studies du Cambrian College à Sudbury. Avant de se joindre à Cambrian College, Bradie a été directrice adjointe d'école à Chapleau, en Ontario, et conseillère d'orientation dans la communauté de Moose Factory, à la baie James. Elle travaille dans le domaine de l'éducation depuis plus de 20 ans. Bradie est titulaire d'un baccalauréat ès sciences en Psychologie et d'un baccalauréat en Éducation, ainsi que de spécialisations en Éducation spécialisée, Orientation, Éducation autochtone et qualifications pour être principal d'école. Une partie du portfolio de Bradie au Cambrian College comprend la gestion du programme de rattrapage scolaire, ce qu'elle fait depuis les cinq dernières années.

Bienvenue Bradie

Prestation de formation mixte au Cambrian College

- Cambrian College est un collège de taille moyenne à Sudbury, en Ontario, et comprend deux campus satellites à proximité
- Le rattrapage scolaire aide 200 personnes apprenantes à tout moment à se diriger vers des études postsecondaires, l'apprentissage ou la voie de transition vers l'emploi
- Nous sommes géographiquement la plus grande ville de l'Ontario avec de nombreuses zones rurales environnantes, comme vous pouvez l'imaginer dans la géographie du nord de la province.
- La pandémie nous a fait avancer à une vitesse fulgurante en ce qui a trait à la prestation de formation mixte
- La prestation de la formation mixte rendue possible grâce à la numérisation du processus d'inscription et d'achèvement

Pop Up PD : Un modèle de formation mixte

 Learning Networks of Ontario



 B-Channel

Bradie Granger : Merci; Miigwetch. Bonjour à tous et merci pour cette chaleureuse présentation. Je voulais commencer par vous présenter le contexte de notre collège et de notre programme de mise à niveau académique en général avant de plonger dans le comment et le quoi de ce que nous faisons en ce qui concerne notre modèle de prestation de formation mixte.

Cambrian Collge est un collège de taille moyenne du Grand Nord. Notre campus principal abrite un peu plus de 5 000 étudiants, dont 3 100 étudiants canadiens et 1 900 étudiants internationaux venant de plus de 50 pays à travers le monde. Nous avons deux petits campus satellites, l'un environ 45 minutes à l'ouest et l'autre, 45 minutes au sud sur l'île Manitoulin, qui offrent principalement des services d'emplois, bien que ces deux emplacements aient des programmes de rattrapage scolaire. Je gère le programme de perfectionnement sur le campus principal où nous soutenons plus de 450 étudiants chaque année, dont environ 200 étudiants à tout moment qui se dirigent vers un emploi, un apprentissage ou des études postsecondaires.

Géographiquement, nous sommes la plus grande ville de l'Ontario quand on pense au Grand Sudbury et à toutes les petites collectivités qui l'entourent, mais il y a aussi de nombreuses régions rurales environnantes. Cet éloignement peut poser et pose certains défis aux clients, notamment à cause du peu de transport et la capacité de se connecter virtuellement avec les fournisseurs. Un modèle de formation mixte répond aux besoins des personnes apprenantes ayant ces besoins.

Avant la pandémie de 2020, notre collège venait de passer à une politique d'exigences minimales pour tous les cours, y compris nos cours de rattrapage scolaires. Cela signifiait que les membres de notre personnel enseignant organisaient déjà certaines parties de leurs cours à l'aide de notre système de gestion de l'apprentissage, Moodle. Nous avons également commencé à prendre nos fiches de notes et à les transformer en fichiers Excel pouvant être partagés sur notre système

OneNote que nous avons créé pour nos multiples enseignants. Surtout pendant l'été, lorsque les professeurs sont absents, nous avons beaucoup de professeurs à temps partiel qui entrent et sortent de notre programme. Enfin, nous venions de commencer le processus de création de formulaires numériques à utiliser tout au long du programme, des formulaires FIP aux formulaires de plan de formation individuel (PFI), aux formulaires de fin de cours et à l'inscription en ligne. Lorsque la pandémie a commencé, elle nous a fait progresser à une vitesse fulgurante vers la livraison numérique et à distance exclusivement. Nous n'avions jamais eu de personnes qui étudiaient virtuellement avec nous, ils devaient être en classe au moins six heures. Nous n'acceptons pas les tests ni même les rendions disponibles virtuellement, et nous n'avions pas la capacité ou la capacité d'avoir les gens apprennent en ligne.

En mars 2020, lorsque le système collégial a fermé ses portes « our quelques jours seulement pour laisser le temps aux professeurs de passer à la livraison virtuelle, notre programme a fait de même. Notre équipe a eu cinq jours pour transformer notre programme en quelque chose qui a permis à nos personnes apprenantes de poursuivre leurs études avec nous. Notre petite, mais puissante équipe s'est réunie via Zoom pour discuter de la manière d'y parvenir. Nous avons mobilisé nos forces et nous avons été en mesure de faire le lancement si rapidement que nous avons été le premier programme postsecondaire en Ontario à le faire. Nous en sommes très fiers.

Il faut un village

- Tout le matériel de cours disponible en plusieurs modes - manuel, numérique, accessible (texte-parole/gros caractères), en ligne
- Personnel enseignant disponible en ligne, virtuellement, par courriel, en personne
- Conseils, inscription et soutien disponibles en personne, par téléphone, par courriel, à l'aide de Zoom ou Teams
- Par la suite, ateliers et autres événements disponibles en direct en présentiel ou à l'aide de la plateforme à distance Moodle
- Boîtes de réception et processus de communication centralisés
- Processus numérisés pour les PRF, les renvois, les retraits, les achèvements, les tâches jalons, les tâches culminantes, les sondages de sortie, etc.

Il a vraiment fallu et il faut vraiment un village pour que tout cela fonctionne. Voici certaines des choses que nous avons faites dès le début pour soutenir ce modèle de prestation : nous n'avons pas accepté de nouveaux clients pour nous permettre de nous concentrer sur les personnes apprenantes en place et être opérationnel rapidement. Nous n'avons rien inscrit dans le SIEO pendant une longue période, car nous ne savions pas ce que le ministère allait nous demander de faire. Nous nous sommes mobilisés autour d'éléments que nous pouvions accomplir pour assurer la continuité de la formation. Par exemple, notre personnel enseignant mettait à jour ses cours en ligne, notamment en créant des tests en ligne pour les personnes apprenantes et en téléchargeant des manuels pour chacun des cours.

Notre agent d'accueil et notre conseiller en soutien aux étudiants ont créé un programme d'orientation Moodle en ligne pour les nouvelles personnes apprenantes, car nous avions géré l'accueil entièrement en personne pour notre programme d'orientation. Nous avons tenu des réunions quotidiennes avec l'équipe sur Zoom pour nous assurer que nous avions tout le soutien dont nous avons besoin pour nous mobiliser autour de ceci. Nous avons numérisé tous les processus et documents, y compris nos outils d'évaluation et nos formulaires d'inscription, les tâches jalons, les PIT (planification individuelle de transition), les fiches d'enregistrement des notes, les tâches culminantes, les sondages de sortie, les formulaires d'achèvement de cours... nous avons tout simplement tout numérisé.

Nous avons créé un vaste système de classeur OneNote qui a permis aux professeurs et au personnel d'accéder à tous les MRS, PIT, renvois, retraits et achèvements. Tout le monde y avait accès à tout moment, chaque fois qu'il en avait besoin. Nous avons créé des boîtes de réception centralisées — notre boîte aux lettres sur Outlook — où les personnes apprenantes pouvaient envoyer des courriels

et contacter n'importe quelle membre de l'équipe à tout moment, car elles avaient toutes accès aux boîtes de réception dont elles avaient besoin.

Cela signifie qu'un étudiant peut envoyer un courriel à notre boîte de réception de mise à niveau en anglais et que n'importe lequel de nos professeurs d'anglais qui travaillait serait en mesure de répondre en temps opportun.

Chaque semaine, nous avons rencontré les membres de notre comité du secteur collégial de toute la province pour nous entraider, trouver des idées, partager de la rétroaction, etc.

Tout cela s'est fait dans un délai très court. Nous avons ensuite aidé des collègues de toute la province à tout mettre en place et fonctionner efficacement et en douceur. Il nous a fallu beaucoup de temps pour avoir accès au collège en personne, car celui-ci n'ouvrait ses portes que pour les personnes qui avaient besoin d'accéder aux laboratoires pratiques hautement spécialisés afin de minimiser le nombre de personnes sur le campus. Ce n'est qu'en mai dernier que nous avons pu revenir en personne. J'étais l'une des personnes sur le campus, et c'était assez solitaire pendant très longtemps.

En mai dernier, lorsque nous avons enfin pu réintégrer le campus, nous sommes passés de deux cours prépandémiques de mathématiques, de sciences et d'anglais à un cours en personne avec un membre du corps professoral soutenant les personnes apprenantes en ligne et un en personne nous avons donc un enseignant en mathématiques et un en anglais. Les personnes apprenantes pouvaient venir sur le campus si elles le souhaitaient. C'est là qu'intervient la composante en lien avec la formation mixte. Les personnes apprenantes peuvent venir en classe pendant la journée, elles peuvent étudier en ligne à tout moment de la journée ou se rencontrer virtuellement le jour ou le soir pour obtenir de l'aide. Tous les jours, les personnes apprenantes ont la possibilité de faire ce qui a le plus de sens pour elles, où qu'elles se trouvent et à un moment donné. Les personnes apprenantes n'ont pas besoin de s'inscrire entièrement en ligne ou entièrement en personne; elles peuvent aller et venir selon leurs besoins.

Au cours des cinq derniers mois, nous avons peaufiné les exigences des personnes apprenantes, car nous ne savons pas où en sont beaucoup d'entre elles et nous aimerions les soutenir davantage. Nous avons remarqué que le nombre de personnes apprenantes référées ou qui faisaient appel à nos services a beaucoup diminué. Nous ne savons pas comment les soutenir. Nos personnes apprenantes ont tendance à avoir besoin en matière de soutien supplémentaire. Nous avons beaucoup de soutien au collège par le biais de conseils, de tutorat, etc., et nous voulions tirer le meilleur parti de ces services qui étaient disponibles pour elles. La plupart du temps, nous ne savons pas comment elles vont si nous interagissons uniquement avec elles en ligne. Pour essayer de lutter contre cela, nous avons des points de contact durant chaque cours où les personnes apprenantes doivent parler à un enseignant, soit par téléphone, Zoom, Teams ou par courriel, bref, d'une manière ou d'une autre afin que nous puissions aider à évaluer comment elles se débrouillent, et pas seulement sur le plan académique.

Grâce à nos programmes d'orientation, puisqu'on peut les retrouver sur Moodle, les personnes apprenantes ont toujours accès à l'information lorsqu'elles en ont besoin. Nous avons également inclus tous les éléments auxquels elles peuvent se référer sur ces pages. Nous pouvons fournir des nouvelles telles que la fermeture de collège, l'offre d'ateliers, etc.

Contenu de la formation mixte

The collage consists of three overlapping images:

- Left:** An Excel spreadsheet titled 'MT110/260 Mark Record Sheet'. It contains columns for 'Student ID', 'Start Date', 'Assessment Details', 'Score', 'Percent', 'Status', and 'Estimated end date'. It lists various assessment items like 'Pre-ACE English' and 'ACE 9449 ACE Communications (90 hr)'.
- Center:** A screenshot of a Moodle course page for 'GOM-1301 - 59178 - StepUP 2 Upgrading-Orientation - 299950 - 0'. The page includes a navigation menu (Home, Courses, Academic Upgrading) and a 'Welcome To Academic Upgrading' message.
- Right:** A screenshot of a Zoom chat window with a red arrow pointing to a message that says: 'Target dates are important to keep you on track so you finish your course on time and don't lose marks for slowness!'.

Pop Up PD : Un modèle de formation mixte

Learning Networks of Ontario



B-Channel

Notre modèle de formation mixte actuel offre plus de flexibilité que jamais en ce qui concerne le moment où les personnes apprenantes peuvent accéder aux informations et aux cours. Elles peuvent se brancher avec n'importe qui en personne sur Zoom, par courriel ou au téléphone. Elles peuvent accéder à tout moment aux épreuves sécurisées, se logger au besoin. Par exemple, les personnes apprenantes sont en mesure de faire de la synthèse vocale, ont accès à un programme de lecture et d'écriture, peuvent agrandir leur texte et en changer la couleur, peuvent accéder à des exercices supplémentaires grâce aux manuels que nous utilisons, ont du temps de plus pour effectuer toutes les évaluations — elles peuvent prendre autant de temps dont elles en ont besoin et peuvent poser leurs questions à l'enseignant. Nous essayons vraiment de faire tout notre possible pour rencontrer les personnes apprenantes là où elles se trouvent pour les aider à se construire.

Voici quelques exemples de ce que nous avons numérisé. À gauche se trouve un exemple de l'un de nos plans de formation que nous remplissons et stockons dans un emplacement centralisé afin que tous les enseignants y aient accès. Le formulaire du centre est un exemple de l'une de nos feuilles d'enregistrement de notes Excel qui calcule automatiquement les dates de formation et les dates cibles. Nous y inscrivons leurs notes et quand les personnes apprenantes ont terminé avec succès les épreuves. Nous avons également logé ceci dans un emplacement centralisé. À droite se trouve notre orientation sur Moodle, la page principale seulement, et c'est la première chose que les personnes apprenantes verront lorsqu'elles ouvriront le module Moodle.

Deux choses, finalement : le plus grand défi auquel nous sommes actuellement confrontés, c'est que les personnes apprenantes ne nous contactent pas lorsqu'elles ont besoin d'aide, que ce soit pour des cours, de l'appui à la formation, des défis de santé mentale, de logement, peu importe. Elles semblent attendre d'être en train de couler avant de tendre la main, peu importe ce que nous essayons. Nous nous efforçons vraiment de lutter contre cela, mais nous n'avons pas encore trouvé

de solution. La meilleure chose à propos de notre modèle de formation mixte est que nous sommes en mesure de soutenir plus de personnes apprenantes qu'auparavant, et parce que les personnes apprenantes occupent de plus en plus un emploi pour subvenir à leurs besoins et à ceux de leur famille. Elles ont donc besoin de cette flexibilité pour terminer le programme et passer à leur prochain objectif. Nous sommes excités que la formation mixte ait autant d'occasions et nous espérons que nous pourrions continuer à offrir notre programme de cette manière à l'avenir.

Andrea Dickinson : Merci beaucoup, Bradie. Excellente présentation, et j'aime que vous mettiez l'accent sur la flexibilité, la façon dont le programme est très adaptable pour répondre à tous les besoins de la personne apprenante. Je pense que c'est un point de contact important pour tout le monde.

Barb Glass: Il y a une question dans le clavardage qui renvoie à la présentation de Lori : « es personnes apprenantes qui travaillent virtuellement ont-elles de la supervision permettant déterminer si c'est réellement cette personne qui effectue le travail alors qu'il ne le fait pas en classe Lori, Lisa ou Bradie : avez-vous des commentaires à ce sujet

Lori Sheppard : En ce qui concerne la façon dont nous savons qu'il s'agit de la véritable personne apprenant, puisque nous offrons un programme au sein d'un conseil scolaire, nous répondons aux les normes correspondant à ce que le conseil scolaire ferait dans cette situation. Nous n'avons pas de signature pour cette personne, mais avec Brightspace, nous devons permettre aux personnes apprenantes de s'inscrire via le point d'accès de notre conseil scolaire. Pour accéder à la plateforme, elles doivent recevoir un courriel du conseil scolaire et poursuivre le processus d'inscription. Dans ce processus, il faut signer un document à signer concernant le plagiat et d'autres problèmes tels que la confidentialité. On leur demande en personne un échantillon de leur écriture. Elles complètent leur inscription auprès du conseil scolaire, ce qui implique qu'elles font leur propre travail.

Bradie Granger : Lorsque les personnes apprenante font leur test d'admission, elles remplissent une section portant sur l'intégrité académique expliquant qu'elles doivent faire leur propre travail, etc. On ne sait jamais, en fin de compte, si c'est leur propre travail. Nous devons avoir confiance, car au fond, elles ne tromperaient qu'elles-mêmes. Le test d'admission détermine dans quel niveau de cours elles se dirigent, et nous n'avons pas tendance à y voir de malhonnêteté. Nous n'avons pas eu à revenir en arrière et à retirer une personne apprenante parce que le niveau était trop élevé. Elles doivent respecter notre politique d'intégrité académique que nous utilisons davantage comme une occasion d'apprentissage plutôt que d'une punition. Nous avons attrapé des personnes qui ont plagié des devoirs, mais nous la rencontrons pour discuter de la raison pour laquelle nous ne faisons pas de copier-coller, comment citer correctement, et ce genre de choses. Nous ne le voyons pas tout à fait autant pour le moment, mais avec le nouveau Clavardage GPT, qui sait ! Vous pouvez tout demander à cet outil.

Lisa McArthur : Une grande partie de ce que nous faisons est synchrone, donc elles sont surveillées, même s'il s'agit d'une étape importante dans un formulaire Google. Souvent, nous le faisons avec un écran partagé dans une réunion Zoom. Même avec certains de nos plus grands groupes, le formateur sera là pour présenter la tâche jalon surveiller plusieurs personnes en même temps. Je me présenterai ensuite en tant que responsable de la salle Zoom, et j'aurai ouvert tous les éléments en arrière-plan afin que je puisse regarder les gens pendant que leur caméra est allumée et qu'ils travaillent sur le matériel. Nous utilisons des salles pour des sous-groupes afin que cela puisse être plus privé pour certaines personnes. Il existe différentes façons de gérer les tâches jalons, l'inscription, la sortie, l'évaluation, etc. Pour toute évaluation, si elle n'est pas en face à face, les personnes apprenantes peuvent tricher lorsque vous la leur remettez sur papier et sortez de la salle. Quel est le risque réel de ne pas les voir fonctionner réellement Le vrai risque survient lorsque vous

les référez à un autre programme et qu'ils n'ont pas les compétences requises pour réussir dans ce programme. Pour nous, en tant qu'organisme communautaire formant les personnes apprenantes vers les niveaux 1 et 2, ce risque est souvent très faible par rapport à un programme d'un conseil scolaire ou à un programme collégial où la prochaine formation nécessitera beaucoup de matériel préalable qui doit être effectué par la personne apprenante avant qu'elle ne réussisse. Vous pouvez analyser pourquoi vous auriez besoin de surveiller l'intégrité des personnes apprenantes, à quel degré, quels sont les risques si vous contrôlez trop cette situation, quels sont les risques si vous la sous-contrôlez. Chaque situation sera différente, alors accordez-vous une certaine latitude pour faire ce qui est le mieux pour la personne apprenante. Bradie a raison, il s'agit d'établir la confiance, d'expliquer pourquoi nous évaluons, la nature de l'évaluation et pourquoi l'intégrité est importante. Vous pouvez le faire en utilisant une évaluation synchrone et d'autres méthodes d'évaluation asynchrone.

Conférencière

- Jane Tuer, directrice générale, Project READ Literacy Network

Andrea Dickinson : La dernière conférencière, mais non la moindre, est Jane Tuer. Elle travaille dans le domaine de l'éducation et du perfectionnement des adultes depuis 1990. Elle est actuellement la directrice générale du Project READ Literacy Network et a occupé des postes de première ligne et de gestion dans divers secteurs pendant plus de 30 ans. Jane est certifiée dans l'utilisation de divers outils d'évaluation et fournit toujours des évaluations pédagogiques aux personnes apprenantes et aux clients des services d'emplois. Elle est formatrice certifiée du programme Bridges Out Of Poverty depuis 2011. Jane a été déclarée « eadeur de l'apprentissage » par la Société canadienne pour la formation et le perfectionnement en 2011 et Femme de l'année pour le service communautaire dans la région de Waterloo en 2019. Jane a offert des ateliers de formation portant sur divers sujets aux éducateurs, aux formateurs en alphabétisation des adultes et aux administrateurs de la province et du pays.

Comment tenir des réunions en mode hybride

Literacy Network Durham Region
Literacy Network Northwest
Project READ Literacy Network

Pop Up PD : Un modèle de formation mixte

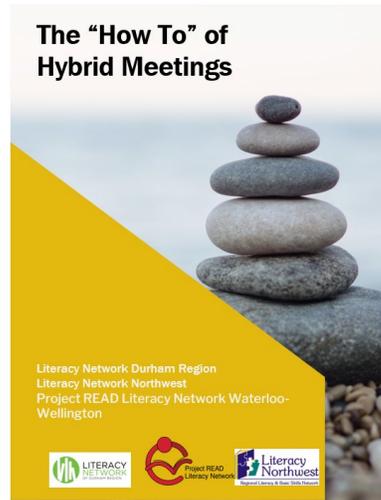
 Learning Networks of Ontario



Jane Tuer : Merci Andréa J'ai été tellement impressionné en écoutant les autres conférencières. Bradie, la rapidité avec laquelle vous avez tout mis en place est très impressionnante. Je suis impressionnée par la façon dont tous les programmes ont tout mis en œuvre et fait ce qu'ils pouvaient pour aider les personnes apprenantes.

En décembre 2021, j'ai rencontré deux autres réseaux : le Literacy Network of Durham Region et le Literacy Network Northwest pour discuter de la manière de traiter de toutes les réunions que nous avons et de gérer une réunion en mode hybride. Nous avons décidé d'identifier les meilleures pratiques dans notre domaine, en entreprise, dans le secteur associatif, et de développer un guide pratique. Vous pouvez trouver ce document sur notre site de publications sur le Web.

<https://projectread.ca/tools-and-resources/practitioner-resources/publications/>



Pop Up PD : Un modèle de formation mixte

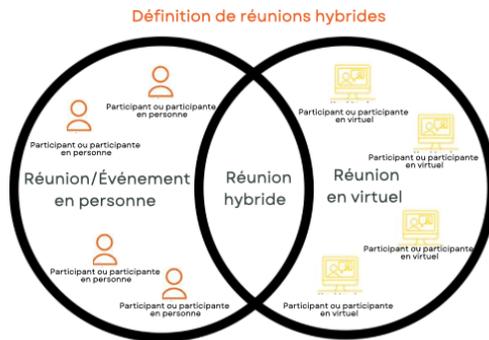
Learning Networks of Ontario



Voici à quoi cela ressemble.

La phrase la plus courante en 2021 et 2022 était « u es en sourdine .

Définition des réunions en mode hybride



Les réunions en mode hybride sont des réunions ou des événements pour lesquels au moins un groupe de participants sont en présentiel et en face à face se branchent virtuellement à d'autres participants. Ces réunions sont toujours synchrones.

Nous avons décidé de rédiger une définition des réunions en mode hybride parce que certaines personnes pensaient que cela signifiait que la rencontre se déroulait simplement en mode virtuel et pour d'autres, cela impliquait que des personnes étaient ensemble. C'est ce que nous avons trouvé, cela signifie qu'au moins un groupe de participants se réunissant en présentiel se branche virtuellement à d'autres participants. Comme vous pouvez le voir sur le schéma, il y a des personnes en ligne et d'autres personnes en présentiel, et c'est ce que nous entendons par réunion en mode hybride.

Sondage auprès des réseaux de soutien

Plus des 2/3 des répondants n'avaient pas organisé de réunion en mode hybride

Moins d'un quart ne prévoient pas d'organiser des réunions en mode hybride

Pour ceux qui avaient organisé des réunions en mode hybride,

- 40 % des répondants trouvaient que les personnes en présentiel et en ligne se sentaient engagées
- 40 % des répondants trouvaient que les personnes en présentiel étaient engagées, mais que les personnes en ligne trouvaient cela plus difficile
- 20 % des répondants en présentiel et en ligne trouvaient cela plus difficile

Nous avons sondé les réseaux de soutien — les réseaux d'alphabétisation, les organismes de soutien provinciaux et les réseaux sectoriels — pour leur demander comment ils gèrent des réunions en mode hybride. Plus des 2/3 des répondants n'avaient pas organisé de réunions en mode hybride. Au moins ¼ des répondants ont déclaré qu'ils n'avaient pas l'intention d'organiser des réunions en mode hybride. Il serait intéressant de refaire le sondage maintenant pour savoir si cela a changé.

Pour ceux qui avaient organisé des réunions en mode hybride, on avait utilisé une caméra fixe. 1/3 des répondants ont utilisé des microphones externes avec un grand moniteur ou un écran d'affichage. Il était important d'entendre que nous avions besoin d'équipement.

Beaucoup ont trouvé qu'il y avait des défis à organiser des réunions en mode hybride, ce qui, j'en suis sûr, correspond aux mêmes résultats que vous auriez obtenus si vous aviez posé ces questions en salle de classe en formation mixte, c'est-à-dire comment vous maintenez l'engagement de tous les participants.

Meilleures pratiques

- Déterminer l'objectif de la rencontre et le style désiré
- Identifier le modérateur de la rencontre, le modérateur de la passerelle et le responsable du soutien technique et de l'équipement
- Envoyer l'ordre du jour à l'avance
- Créer une structure
- Partager les documents à l'avance
- Informer les participants que vous enregistrez la séance
- Réduire le retour audio et éliminer les bruits de fond
- Participants (ne pas effectuer plusieurs tâches en même temps)
- Évaluer

Pop Up PD : Un modèle de formation mixte



Parlons des meilleures pratiques.

Il était important de déterminer l'objectif de la rencontre et le style désiré. La réunion devrait-elle avoir lieu au téléphone, en mode virtuel ou en personne ou une combinaison de toutes ces options. Les gens semblaient oublier que les téléphones sont toujours une option valable.

De nombreuses entreprises avaient commencé à utiliser « ne Zoom, All Zoom », ce qui signifie que si une personne devait utiliser Zoom, alors tout le monde devait faire de même. Cela le rendait l'expérience équitable et signifiait que la seule personne en ligne ne serait pas oubliée.

Une autre question importante est la suivante : « nous avons-ils vraiment besoin de tenir une réunion pendant la pandémie, ce qui était auparavant un courriel ou une simple conversation s'est transformé en réunion en ligne. Nous devons nous demander si nous utilisons simplement un nouvel outil (Zoom) ou si nous avons vraiment besoin de tenir d'une réunion.

Il fallait assurer la planification des besoins des participants à distance et en présentiel. Parfois, les personnes qui sont au téléphone ou en ligne sont oubliées, c'est pourquoi l'ordre du jour et les activités doivent être planifiés en pensant à celles-ci.

Assurez-vous que le clavardage est activé.

Pouvez-vous me voir? Assurez-vous de vérifier si l'équipement fonctionne avant la rencontre.

Le lieu : si vous utilisez un nouveau lieu pour la réunion, demandez au préalable une formation sur l'utilisation du matériel.

Identifiez un modérateur ou un modérateur de passerelle ainsi qu'une personne responsable de l'assistance technique. Nous n'avons pas toujours la capacité pour cela, vous devrez donc peut-être jouer vous-même tous ces rôles. Le modérateur s'assure qu'il existe un processus de participation incluant tout le monde, de la présentation aux commentaires, en utilisant des listes pour s'assurer que l'on inclue tout le monde.

Définissez des paramètres, tels que la nécessité de lever la main pour parler. Les gens ne savent pas toujours qu'ils peuvent le faire.

Assurez-vous que la réunion est en cours.

Le modérateur de la passerelle surveille le clavardage pour s'assurer que les participants sont entendus ou pour répondre aux questions en lien avec l'appui technique. Le personnel d'assistance technique surveille tout l'équipement utilisé, y compris les microphones et les moniteurs. Les moniteurs ou les affichages sont importants pour que tout le monde puisse se voir. Si vous avez une caméra fixe, placez-la à l'avant de la salle afin que tout le monde puisse être vu. Il existe également des équipements qui se déplacent entre les hautparleurs en fonction de la reconnaissance vocale. Si vous avez l'intention d'utiliser un tableau à feuilles mobiles, assurez-vous qu'il existe une capacité de tableau blanc en ligne. Demandez aux participants en présentiel d'apporter un ordinateur portable afin qu'ils puissent également accéder à un tableau blanc en ligne.

Un bon son est plus important que la vidéo. Assurez-vous que vous utilisez de bons microphones et que vous les utilisez bel et bien. Les gens doivent savoir comment couper le son et éviter les discussions à part des personnes en présentiel, ce qui peut être difficile pour les participants en ligne.

Si les participants ne se mettent pas en sourdine, le modérateur doit le faire pour eux afin d'éviter les bruits de fond, etc.

Envoyez les ordres du jour tôt afin que tout le monde puisse être préparé et connaisse la structure de la réunion.

Commencez à l'heure.

Les brise-glaces sont bons. Même si vous vous connaissez, vous pouvez jouer un jeu-questionnaire ridicule. Nous le faisons chaque semaine lors de notre réunion du personnel.

Demandez-vous constamment ce que les participants à distance ont besoin de voir pour se sentir pleinement engagés

.

Partagez des documents à l'avance. Google Drive est un bon moyen de le faire.

Informez les gens si la réunion est enregistrée. Zoom permet de faire cela.

Réduisez le retour audio. Nous suggérons aux gens d'utiliser des casques d'écoute ou des écouteurs.

Effectuer plusieurs tâches à la fois. Nous sommes tous coupables d'ouvrir un autre écran ou de vérifier notre téléphone.

Évaluer. Demandez toujours aux gens ce qui a fonctionné ou non.

Meilleure technologie pour les réunions en mode hybride

- Plateformes
- Caméras
- Microphones
- Moniteurs

Pop Up PD : Un modèle de formation mixte



Il existe différentes plateformes telles que Microsoft Teams, Google Meet, Zoom, Skype, Adobe Connect, GoToMeeting, WebEx.

Caméras fixes versus caméras panoramiques C'est à vous de décider. Les résultats du sondage n'ont pas souligné de préférence claire. Ce qui est important, c'est que la caméra soit bien placée afin que les gens puissent être vus.

Assurez-vous d'utiliser de bons microphones. Ils n'ont pas besoin d'être super dispendieux pour être acceptables.

Les moniteurs sont vraiment importants pour que tout le monde puisse voir les gens en ligne.

Pensez à la configuration de votre pièce, y compris l'emplacement des prises de courant. Les bibliothèques publiques disposent souvent d'espaces de réunion en mode hybride que vous pouvez utiliser.

Budget

- Faible – 0 à 100 participants

Google Meet individuel, jusqu'à 100 participants, durée de réunion de 24 heures	95,58 \$
Logitech BCC950	399,00 \$
Shure MVS Microphone digital condenseur	120,00 \$
Moniteur standard 27 pouces	120,00 \$
Total par année 1	814,00 \$
Cout annuel après année 1	95,88 \$

- Moyen
- Élevé

Nous avons créé différents budgets. Voici le budget bas de gamme pour jusqu'à 100 participants. Le rapport comprend également des budgets pour les réunions à participation moyenne et élevée. De 100 à 300 participants, le prix augmente considérablement. Le coût principal est en lien avec l'investissement dans l'équipement. Nous recommandons différents types d'équipement dans le rapport. Voici un coût total pour l'année 1 de 814 \$, mais chaque année après cela, il en coûterait environ 95 \$.

Les budgets sont utiles, et nous donnons quelques bonnes suggestions au sujet de l'équipement.

Merci

Heureuse transformation vers le mode hybride !

Questions?

Pop Up PD : Un modèle de formation mixte

 Learning Networks of Ontario



 B-Channel

Heureuse transformation vers le mode hybride!

Andrea Dickinson : Merci, Jane, pour cette présentation rapide et cette vue d'ensemble. Votre rapport est disponible pour que les gens qui désirent obtenir plus de détails. Il y a beaucoup de leçons apprises, et nous sommes reconnaissants que vous les partagiez avec nous.

Merci!

- Ressources webinaires : [Pop Up PD Resources for LBS Educators](#)
- Évaluation du webinaire : <https://tinyurl.com/4zybjvrb>



Pop Up PD : Un modèle de formation mixte

 Learning Networks of Ontario



 B-Channel!

Merci à nos présentatrices pour le partage de leur expertise. Merci à tous ceux et celles qui ont participé à la séance d'aujourd'hui.

La traduction et l'adaptation en français ont été effectuées grâce au Fonds de traduction de la Coalition ontarienne de formation des adultes (COFA), qui reçoit un financement du ministère du Travail, de l'Immigration, de la Formation et du Développement des compétences.



Ce projet est financé par le gouvernement de l'Ontario.

